



*Народно читалище
Йордан Йовков - 1870 година*

9300 гр. Добрич, бул. "25-ти септември" №44, тел: 058/ 603 531
e-mail: chitalishte1870.dch@gmail.com

Изх. №: РД 19- 11/18 .03.2024 г.

**ДОКЛАД
ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ОТ
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Йордан Йовков - 1870“ гр. Добрич
ДЕЙНОСТИ И ЗА ИЗРАЗХОДВАНИТЕ ОТ БЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА
ЗА 2023 ГОДИНА**

**I. Актуално състояние на Народно читалище „Йордан
Йовков - 1870“ гр. Добрич.**

Читалището отговаря на изискванията на чл. 9 (8) и чл. 10 от Закона за народните читалища.

Материално-техническа база :

- Читалище „Йордан Йовков-1870 г. се помещава на адрес: гр. Добрич, бул. „25-септември”, № 44. Сградата е публична общинска собственост, предоставена безвъзмездно за ползване и стопанисване.

Читалището разполага с обществено достъпен сграден фонд с обща площ - 4 467 м² ; застроена площ- 1 498 м²

Помещения са разпределени, както следва:

- Зали – 8 броя, от които 2 – преходни;

- Кабинети – 22 броя;

Читалището разполага със земеделска земя – 50 декара.

През 2023 г. стартира ремонт на читалищната сграда.

Брой регистрирани членове към 31.12.2023 г.:

- индивидуални членове – 164.

- един колективен член - Дирекция „Български пощи“ гр. Добрич.

Събран членски внос: 180 лв.

Брой проведени събрания: Едно – отчетно.

Брой проведени заседания на настоятелството: 6.

Броя посетители на предоставяни от читалището продукти и услуги намаля чувствително поради санирането на сградата, продължило от месец май до края на

годината. Общия брой на гражданите, потребяващи читалищни услуги и културни продукти за отчетния период те са 4 257, от които около 340 - са участници в читалищните школи и класовете към тях.

II. Библиотечно-информационна дейност

Етимологията на думата „Читалище“, е свързана с народното сакрално словосъчетание – „чета“ и „светилище“ Исторически факт е, че читалищните книгохранилища са в основата след 1834 година да се роди българската духовната институция - **ЧИТАЛИЩЕ**. Библиотечно-информационните дейности са от основните на едно читалище.

Читалищната библиотека е вписана в регистъра на обществените библиотеки под рег. №/ 1378/18.10.2016, и отговаря на чл. 8 от ЗОБ.

Библиотечният процес е автоматизиран със софтуер „Автоматизирана библиотека на РСТМ“, обработка на книги; Модул „Заемна служба“ АБ. Читалищната библиотека разполага с 4 компютъра с достъп до интернет за ползване от потребители, библиотечен фонд - 182 499 бр., в т.ч. нови от проект на Министерството на културата – 379 бр. и - от абонамент – 50 бр.

В библиотеката се съхраняват около 860 бр. старопечатни издания от 19-ти век.

В хранилището е личния архив (документи; чернови на изследвания и произведения, кореспонденция и фотоси), на видния писател-краевед Атанас Пеев, (дългогодишен читалищен деятел).

В библиотеката се пази нотния архив, (аранжimenti и музикални произведения), на композитора - музиковед Георги Господинов (Горчо) - също дългогодишен читалищен деятел и преподавател.

През 2023 г. броя набавени библиотечни документи е 240, брой на абониран периодични издания - 10 .

Броя на обслужените читатели е 3 917 при 3 637 посещения, заета литература – 9 913 и 30 са планираните и 18 проведени събития, при нарушен график поради санирането на сградата. Проведените литературни часове, презентации, анкети, премиери на книги и литературни часове са с над 300 участника, в по-голямата си част – ученици.

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР: СЪБИТИЕ; ДАТА; МЯСТО; РЕСУРСИ; ОРГАНИЗАТОР.

Месец	Дейности
Януари	1. 6 Януари: 175 години от рождението на Христо Ботев – (витрина). 2. 27 Януари: 145 години от освобождението на Добрич от османско. иго – (витрина)
Февруари	1. 19 Февруари: 150 години от гибелта на Васил Левски – (витрина).

Март	<ol style="list-style-type: none"> 3 Март: 145 години от освобождението на България - (витрина) 145 години – Свободна България – честване в Детски отдел. 21 Март: Световен ден на поезията - (витрина)
Април	<ol style="list-style-type: none"> 22 Април: Световен ден на земята - (витрина) (22.04.2023) 130 години от рождението на Елисавета Багряна(витрина) (1.4.23/30.4.23) 205 години от рождението на Майн Рид – (витрина) – Детски Отдел 1.4.23/30.4.23) Великден по света – (витрина) + презентация по заявка - Детски Отдел Месец на книгите - (витрина) От 01 до 31 април „Маратон на четенето“ – Детски отдел
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1.6 Май - Ден на храбростта и славните победи на средновековна България - Детски Отдел (витрина) 11 май: Ден на библиотекаря - (витрина) 11 Май: 153 години Народно читалище „Йордан Йовков – 1870 г. - (витрина) 11 Май - Слава вам, творци велики - Детски Отдел (витрина) 24 Май - Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и българска книжовност - (витрина) 6 Май - Ден на храбростта и славните победи на средновековна България - Детски Отдел (витрина)
Юни	Стартира читалищния ремонт. До края на 2023 г. библиотеката работи само с граждани, ползващи библиотечния книжен фонд.

През 2023 г. продължиха дарителските инициативи „Подари си книга“ (дарени са над 250 бр. издания). Проект „Бъди читател – спечели книга“ и др. Министерството на културата мултиплицира работата по проект “Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”. Библиотеката продължи инициативата да изпраща в български диаспори зад граница и в читалища на добричка област, многоекземплярни и отчислени библиотечни единици, както и дарена художествена литература от граждани.

Субсидирана численост на читалището за 2023 г.

Общ персонал в читалището – 31,5 щатни бройки, т.ч. специалисти с висше образование – 19; специализирани длъжности – 14; помощен и друг персонал – 16 и административни длъжности – 3.

III. Финансиране

Общ бюджет на читалището за 2023 г. – 566 386 лв., от които:

Субсидия от държавния бюджет, съгласно единния стандарт, е в размер на 456 655 лв.; субсидията от общинския бюджет - 1 150 лв.; приходи от членски внос - 180 лв. и собствени приходи от услуги наеми, такси, проекти и др. – 76 373 лв.

Участия на работещите в читалището в обучения за повишаване на квалификацията

Повишаването на квалификацията се изразява в чуждо езиково обучение, участие в майсторски класове „Акордеон“, придобити компетенции по „Организация и управление на читалищната дейност“ в Стопанска академия „Д.А. Ценов“ – гр. Свищов, участия в обучения/семинари, организирани от „Министерството на културата“ и Общината.

IV. Дейност на читалището през 2023 година

И през 2023 г. читалището продължи да прилага гъвкави форми, при реализация на своята **визия**, за бъдещото развитие (какви действия ще се предприемат за постигане на трайни резултати). Визията цели в дългосрочен план, да запази изградения авторитет и да утвърди читалище „Йордан Йовков – 1870 г.“, като местна и регионална духовна институция. Визия, която ни направи разпознаваем естествен културно-образователен, творчески и самодееен селищен център, с високата социална значимост и осезаема необходимост на гражданите от читалищната среда. Времевия хоризонт на визията е гъвкав и с продължителност 5 - 7 години.

Нашата **мисия** се отнася за настоящето и цели да съхрани своята читалищна уникалност, (читалищата са исторически феномен - единствен в света), атрактивност и традиции, да адаптира дейностите си, към естетическите и културни потребностите на новия потребителски профил. Целите да са измерими; да са реални и действията, които се предприемат, да са релевантни на обозримото бъдеще. С предначертаните визията и мисията се стремим да съхраним авторитета на нашето читалище пред обществото.

1. Любителско художествено творчество - школи, клубове, състави.

През 2023 г. функционират 9 самодейни състава:

- **Театралната студия „Зорница“** с клас „театрално сценично изкуство“, е изключително популярна в града ни. Много от децата преминали през подготовката на г-жа Ема Георгиева, кандидатстват и са студенти в НАТФИЗ „Кръстю Сарафов“. Възпитаник на школата, е вече дипломиран актьор и се завърна на добричка професионална сцена. И през 2023 година студията работи с две възрастови групи до 10 и до 19 годишна възраст. Четирите премиери и 10 спектакъла имат посещаемост от многобройна публика, протичат при изключително висок младежки и ученически интерес.

- **Вокално – инструментална формация „Армеец-патриотична песен“**- с 5 концерта във социално-здравни заведения;

- **Фолклорна танцова формация „Хорце“**- децата от формацията взеха участия в над 10 фолклорни прояви.
- **Инструментално трио за популярна класика „ВалДеМас“**- участва в 8 самостоятелни концерта.
- **Смесен Хор „Добрич“** е член на европейската асоциация на самодейните хорове с 3 самостоятелни концерта; участие във фестивала „Подари си море“. Формацията участва в проект, съвместно с Български камерен оркестър – Добрич и проект, с млади изпълнители от града ни.
- **Акордеонен секстет**- участия в „Майсторски клас“, конкурси и фестивали.
- **Рок група „АТАКСИК“**- участва в рок събития и един концерт пред децата от клуб „Млади възрожденци“.

Всички самодейци от любителското художествено творчество взеха участие в традиционните читалищни сборни концерти, в съвместните продукции на читалищата „Романо дром“ , „Добрич -2017 г.“ и в общински продукции.

2. Брой на школите са 7 с общо 24 класа.

2.1.Музикална школа: клас „китара“, клас „цигулка“, клас „пиано“, клас „солфеж“, - клас „гайда – народни инструменти“.

В клас „акордеон“ се проведе „Майсторски класа“. воден от маестро Калоян Куманов,(родом от гр. Добрич). Проявата бе кофинансирана от Общината. Младите акордеонисти финализираха участието си, с гала концерт който се проведе в „Картинната галерия“, при много голям граждански интерес. Гостуваха изпълнители от други школи и градове. Факт е че читалищния „мастърклас“ е високо оценен от познавачи на акордеонния жанр и става все по-популярен. Така се роди идеята, майсторския клас да премине на по-високо ниво, а именно - в „Добрички фестивал на акордеонните оркестри“, какъвто в България, все още няма. Възпитаниците на школата участваха в 7 самостоятелни концерта и в 10 национални конкурса, като на всякъде завоюваха призови места.

2.2.Школа по изобразително изкуство: клас „живопис“, клас „графика“, клас „керамика“, клас „скулптура“, клас„художествен текстил“-рисуване върху плат с техника „Батик“, клас „стъклопис“, клас „инкаустика“- рисуване с темперна техника и восъчни бои, клас „иконопис“, клас „точарство“- грънчарство.

47 деца от школата продължават да участват в регионални, национални и международни изложби и конкурси, като винаги заемат призови места. През 2023 г.. школниците участваха в 4 изложби, два национални и 5 международни конкурси, в Полша, Унгария, Япония, Индия и Испания.

2.3.Детска фолклорна танцова школа „Хорце“ – 27 възпитаници успешно участват във различни фолклорни форуми и достойно подържат авторитета на формацията.

2.4. Център по „Минералогия и спелеология“. Зала със образци на скали и минерали с над 400 експоната.

2.5.Компютърна школа: Организирант се курсове за деца, възрастни и кандидат-студентска подготовка по специалностите: клас „компютърна грамотност“, клас „компютърно програмиране“, клас „уеб програмиране“.

2.6.Езикова школа с клас „Английски език“

2.7. Клуб „Млади възрожденци“ - с над 50 участника. Децата от Клуба, бяха специално поканени от вице президента Илияна Йотова, на регионална среща – „Варна 23 г.“.

2.8. Общобългарски комитет „Васил Левски“ при Н.Ч. „Йордан Йовков“, получи „Благодарствено писмо“ от Националното ръководство на патриотичната организация ,за дейността си.

Всички дейности в читалището: класовете в отделните школи; любителски и самодейни състави клубове и др., са логистично обезпечени.

2.9. Многообразие от различни форми на културни дейности, практики и услуги

Големият възрастов диапазон на потребителите е гаранция за висока социална значимост на институцията, в качеството му на духовен център в общността.

2.10. Развитие на нови дейности

Читалището е съорганизатор на Национална филателна изложба, „ДОБРИЧ ФИЛЕКС - 2023 г.“ заедно с „Български пощи“ ЕАД, „Съюз на Българските филателисти“, БАН и др.; Тематични срещи с изследователи на „Българска история“, Клуб „ОСЕМ“. „Украински кризисен център“.

2.11. Социална политика на читалището включва дейности с различни таргет групи - хора с увреждания, с етнически общности и работа с училища.

Дългогодишни съвместни занимания с ОУ ”Хр. Смирненски”, ОУ “Д. Талев” и ОУ “Кл. Охридски”. Чести тематични концерт-спектакли в домове за стари хора и „Център за психично здраве“. Комплексните читалищни програми кореспондират с културните, образователни и духовни потребностите на гражданите .

В Читалището се развиват и други, различни, многопластови динамични форми на културни практики и услуги като: Клуб „Йога“; ФТК „Хоро“; Детски музикален театър „Дея“, Клуб „ЛФК“. Същите, участват в събития, от името на читалището.

С прилагане на динамичен инструментариум и утвърдени практики, се стремим да запазим изграден авторитет, със 154 годишна виталност. Уважаваме и стимулираме идейността на нашите членове, клиенти и на граждани, някои от които са започнали своя творчески и професионален път, от читалищните школи, кръжоци и самодейни формации.

- Мотивираме професионализма на читалищния персонал и на читалищните деятели, при разнообразяване на културния календар.
- Разчитаме и ценим подкрепата на национални и общински фондове, на гражданството, на местните органи на самоуправление и НПО, при развиване на творческата самодейност.
- Уважаваме оценките на нашите партньори и желанието им за съвместна работа.

Анализ на средата (външни и вътрешни фактори)

ВЪТРЕШНА СРЕДА	СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>Добра материална база <i>Обща площ</i> – 4 467 кв.м, застроена площ- 1 498 кв.м; <i>Зали</i> – 8 броя; <i>Кабинети</i> - 22 броя. 5- етажна учебно-административна част която се реновира по общински проект за „Енергийна ефективност“ ;</p> <p>2 концертни зали</p> <ul style="list-style-type: none"> - Голяма концертна зала с 350 места(неизползваема). - Зала „Зорница“ - 100 места, с прилежащи помещения складове гримьорни; - Читалищен филиал. 	<p>СИЛНИ СТРАНИ</p> <p>- Добра кадрова обезпеченост <u>Обща численост: 31.5 бр.;</u></p> <p>Специалисти с висше образование – 19. Специализирани длъжности – 14. Помощен и друг персонал – 16. Административни длъжности – 3. - <u>Дейности:</u> 7 школи със 24 класа; любителски формации- 9; кръжоци- 2; клубове- 2; музейна сбирка „Скали и минерали“ с над 400 експоната-единствената в провинцията, след НМ „Земята и хората“.</p> <p>- Атрактивен културен календар – витрини, изложби, концерти в здравни и соц. центрове и др.</p> <p>- Богат библиотечен фонд с над 180 хил. тома, от които 800 издания 17-19 век.</p>	<p>СЛАБИ СТРАНИ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Голямата ни концертна зала – (най-акустичната в областта), се нуждае от основен ремонт и сценично, техническо преоборудване. - Недостатъчна използваемост на кабинети и зали. - Неизплатени задължения към контрагенти, които ни вредят при кандидатстване по проекти. - Недостъпна среда за хора с увреждане. 5 етажна сграда без обществен асансьор. - Недостатъчен и остарял фолклорен и театрален гардероб. - Крайно необходима работилница за сценични потребности. - Липсват душеве в баните към танцовите зали, изискване на РЗИ. - Много ниски месечни възнаграждения. От 01.01.2024 г. всички заплати са изравнени до минималния праг за длъжност, което доведе до еднакво, демотивиращо заплащане, независимо от длъжността. - Държавните субсидии за читалищата не са актуализирани. - Общинските субсидии не са съобразени с капацитета, потребностите и най-вече резултативността, на отделните читалища. Общинския съвет раздава еднакво за всички, което е демотивиращо.

Външна среда

Сравнително Стабилна

В гр. Добрич има 7 читалища. Този факт създава една по-стабилна конкурентна среда и по-широка разпознаваемост.

В града има над 40 училища и детски градини, 3 висши учебни заведения, от които 1 е с чуждестранни студенти, потенциални потребители на нашите читалищни продукти.

ВЪЗМОЖНОСТИ

- Реализиране на съвместни инициативи и проекти с „Общобългарски комитет-Васил Левски“ (читалищният секретар е председател на комитета), клуб „Осем“, клуб „Млад възрожденец“ и др.
- Международна дейност, чрез доброволци, за доставяне на българска литература и нагледни м/ли в центрове на български диаспори. Читалището е в творчески и културно – исторически обмен, с „Областния център за национални култури“ при Българска Община „Света София“ – гр. Измайл - Бесарабия в Украйна.
- Кандидатстване по проекти за реализиране на „Майсторски класове“.
- Партниране за съвместни проекти и инициативи с ВУЗ, МБЧК, Училища, две читалища, от които едното е „Романо дром“, Дирекция „Култура“ и др.

ЗАПЛАХИ

- В момента бавно се сменя 190 годишната читалищна парадигма, без читалищните дейатели да осъзнават, че до 10 години, потребителите на читалищни продукти, ще имат коренно различни мулти профили. Като цяло мисленето и законодателството е закостеняло, докато светът навлиза в пост индустриалната епоха, с подмяна на традициите. Поради неизбежната глобализация, се появяват нови духовните ценности. Жизнено важно за читалищата е необходим един задълбочен научно обоснован анализ, с инструментариума на футурологията.
- Все още трудна релевантност между духовност, култура и капиталистическа среда.
- Многобройните камерни клубове със неестетично жанрово разнообразие, притеглят младите хора от традиционните изкуства.
- Поради ниски заплати, дезинтересиране на млади специалисти за работа в Н.Ч., особено в езиковите школи.
- Необходима е актуализация на остарелия „Закон за народните читалища“.

Анализа на данните от отчета показва, че дейностите в читалище „Йордан Йовков-1870 г.“ остават устойчиви с добри перспективни възможности за усъвършенстване на съществуващите дейности и развитие на нови.

Доклада, приет от събрание на настоятелството, проведено на 18.03.2024 г.

Председател:

/Божанка Вуцова/

Секретар:

/Красимир Масурски/

КАСОВ ОТЧЕТ
НА НЧ "ЙОРДАН ЙОВКОВ - 1870 ГОДИНА" гр. ДОБРИЧ
ЗА ПЕРИОДА
01.01.2023 г.-31.12.2023 г.

ПРИХОДИ			РАЗХОДИ		
1.	СУБСИДИЯ	456 655,00	1.	ФРЗ ВКЛ. ДОО, ОБЕЗЩЕТЕНИЯ И ДР. ПРИРАВНЕНИ КЪМ ТЯХ.	443 688,56
2.	ОБЩИНА ГР.ДОБРИЧ-МАЙСТОРСКИ КЛАС "АКОРДЕОН"Ф-РА 1000003321/01.08.2023 СЪГЛАСНО ПИСМО вх. инд. 76-01-10/11.5.2023	1 150,00	2.	МАЙСТОРСКИ КЛАС "АКОРДЕОН"	1 356,00
3.	ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА МК: ПРОЕКТ "БЪЛГАРСКИТЕ БИБЛИОТЕКИ-СЪВРЕМЕНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ЧЕТЕНЕ И ИНФОРМИРАНост " 2023	2 998,34	3.	ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА МК: ПРОЕКТ "БЪЛГАРСКИТЕ БИБЛИОТЕКИ-СЪВРЕМЕНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ЧЕТЕНЕ И ИНФОРМИРАНост " 2022	3 970,63
4.	НАЕМИ	31 187,06	4.	ОСНОВНИ РАЗХОДИ	59 433,28
5.	ТАКСИ ШКОЛИ	33 086,00			
6.	ТАКСИ БИБЛИОТЕКА	518,00			
7.	БИЛЕТИ	1 751,00	5	ДРУГИ РАЗХОДИ	32 326,24
8.	ОТКУПЕНИ СПЕКТАКЛИ	850,00			
9.	ДРУГИ	5 982,50			
САЛДО ПО КАСА И БАНКОВИ СМЕТКИ КЪМ 01.01.2023		32 208,04	САЛДО ПО КАСА И БАНКОВИ СМЕТКИ КЪМ 31.12.2023		25 611,23
<u>ОБЩО:</u>		<u>566 385,94</u>	<u>ОБЩО:</u>		<u>566 385,94</u>



**9300 гр. Добрич, бул. „25-ти септември“, №44
тел.: 058/60 35 31,
e-mail chitalishte1870.dch@gmail.com**

**ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА
на Народно читалище „Йордан Йовков – 1870 година”
през 2024 година**

План-програмата за 2024 година е транспонирана с визията и мисията на Народно Читалище „Йордан Йовков – 1870“ гр. Добрич.

I. ВИЗИЯ :

- Визията цели в дългосрочен план, да запази изградения авторитет и да утвърди читалище „Йордан Йовков – 1870 г.“ гр. Добрич, като местна и регионална духовна институция.
- Визия, която ни прави разпознаваем, естествен културно-образователен, творчески и самодееен селищен център, с високата социална значимост и осезаема необходимост на гражданите от читалищната креативна среда.
- Народната мъдрост е обединила думите **чета и светилище**, за да се роди духовната институция, **ЧИТАЛИЩЕ**. Съхранявайки своята уникалност, атрактивност и традиции, този исторически феномен (единствен в света), адаптира дейностите си, към естетическите и културни потребностите на новия поколенчески профил потребители.

Времевия хоризонт на Визията, е гъвкав, 5 - 7 години.

Нашата МИСИЯ Е:

- С прилагане на научен инструментариум и утвърдени практики, да запазим изградения имидж, със 154 годишна виталност.
- Да стимулираме и уважаваме идейността на читалищните членове, на потребителите на културните ни продукти и на гражданите, които са започнали своя творчески и професионален път, от читалищните школи, кръжоци и самодейни формации.
- Да мотивираме професионализма на читалищните служители и на читалищните деятели, за разнообразяване на културния календар.
- Разчитаме и ценим подкрепата на национални фондове гражданството, на местните органи на самоуправление и НПО, при развиване на творческата ни самодейност.
- Уважаваме желанието за съвместна работа, както и оценката която ни дават , нашите партньори.

Програмата за читалищните дейности през 2024 г., е транспонирана с предначертаните, „Визия и Мисия“ и цели трайно присъствие в самодейното обществено пространство. Важна задача е съхраняване, легитимността на читалището ни, като социокултурно средище. пред нашите контрагенти и добричката общественост .

II. Функционална структура на Народно читалище „Йордан Йовков – 1870 година“:

➤ Библиотека:

- Отдел „Комплектуване обработка на библиотечните фондове”
- Заемна за възрастни;
- Заемна за деца;
- Читалня;
- Хранилище.

➤ Школи:

- Езикова школа
- Музикална школа – класове: Пиано; Китара; Цигулка; Акордеон; Гайда.
- Школа „Солфеж“
- Изобразително изкуство – класове: графика; живопис; иконопис; грънчарство; инкаустика; художествена керамика; художествен текстил; скулптура.
- Компютърна школа: класове: „Компютърно програмиране“; „Уеб програмиране“ „Компютърна грамотност“
- Школа по патриотизъм - Клуб „Млади възрожденци“
- Детска танцова школа „ Хорце“
- Център по „ Минералогия и Спелеология“.
- Школа по сценично изкуство
- Клуб „Осем“ – „Кабала“; „Път към мъдростта“; „Езотерика“

➤ Любителски състави и формации:

- Смесен акордеонен секстет.
- Китарен квинтет
- Театрална студия „Зорница”
- Смесен Хор „Добрич.
- Фолклорен танцов клуб „Хорце“ – детска формация
- Вокално-инструментална формация „Патриотична песен -Армеец“
- Инструментално трио "Валдемас"
- Клуб „Осем“ – езотерика.

➤ Външни формации гастролиращи от името на читалището:

- Общобългарски комитет „Васил Левски“
- Клуб „ЛФК“
- Клуб Йога
- Фолклорна формация "Хоро”
- Детски оперетен театър „Дея“
- Група за песенен фолклор.

III. Културни събития планирани за 2024 г.:

- 27 януари - 145 години от освобождението на Добрич от османско владичество
- 19 февруари - Тържествено отбелязване годишнина от гибелта на Апостола, съвместно с Общината и „Общобългарски комитет – Левски“.

- Месец март-Театрална студия „Зорница“, проект „Българска усмивка“ по мотиви на Иван Вазов и Елин Пелин: 10 предвидени представления и гастроли - **индикативна стойност – 2 500 лв.**
- 10 май – Традиционен читалищен празник-концерт, по случай 154 години Народно читалище „Йордан Йовков – 1870 г.“ гр. Добрич. – **индикативна стойност – 1000 лв.**
- През месец юни : премиера на театрална студия „Зорница“: „Небе за всички“ по Джани Родари,10 предвидени представления - **индикативна стойност- 2500 лв.**
- През месец август: Традиционен майсторски клас „Акордеон“- **индикативна стойност – 3 000 лв.**
 - 01.09. 2024 г. 125 години от рождението на Анастас Петров – патриарх на българския балет, роден в Добрич /01.09.1899 – 26.12.1978/
 - Целогодишно: Съвместни дейности с други читалища и културни центрове на български общности извън страната (размяна на гастроли; изпращане на българска литература и др.) - **индикативна стойност: 2 500 лв.**
 - Целогодишно: Участие на национални и международни фестивали. Закупуване на ценни носии - **индикативна стойност: 5 000 лв.**
 - Участие на Национален фестивал „Русчуклийска среща“ - гр. Русе –
 - **индикативна стойност: 500 лв.**

IV. Предстоящи проекти за надграждане на читалищни дейности през 2024 г. и акценти върху финансовото им обезпечаване:

- Проект: Организиране на „Литературни премиери“, културни и информационни библиотечни събития за повишаване на потребителския интерес, видимостта на библиотеката и др. – Очаквани събития над 30 бр.

Предлагаме, читалищната библиотека да бъде организатор на литературните премиери, в които Общината е страна – индикативна стойност - 12 000 лв.

- Проект „Смесен общински акордеонен оркестър“ 15 участника и един диригент - **индикативна стойност: 5 000 лв.**; професионален солиращ акордеон – 15 000 лв.
- Проект: Акордеонен фестивал „Добрич“ – **индикативна стойност -30 000 лв.**
- Проект: Постоянна експозиция от 350 бр. „Пощенската картичка през годините“ - **индикативна стойност 500 лв.**
- Проект: „ Читалищната библиотека – в дома на Читателя с увреждане“, съвместно с „Младежки Български червен кръст“ и „Съюза на хората с увреждане“ – потенциални потребители 50 души. - **индикативна стойност: 4 000 лв.**
- Проект: „Гери клуб за социокултурни дейности и общуване“- потенциални потребители 50 души- **индикативна стойност: 3 400 лв.**
- Проект: Клуб „Млад възрожденец “ - потенциални потребители около 60 деца във възрастния диапазон 6 – 12 години. - **индикативна стойност: 5 200 лв.**
- Проект: Експозиция „Минералогия“ - **индикативна стойност – 1 000 лв.**
- Проект на Школа по изобразително изкуство „Възраждане на традиционни занаяти. Закупуване на грънчарска пещ - **индикативна стойност: 3 000 лв.**
- Проект: „Краеведска етно – еко работилница“ със лятна Етно-еко експедиция“ - **индикативна стойност: 2 000 лв.**
- Съвместни дейности с други читалища и културни центрове на български общности извън страната (размяна на гастроли; изпращане на българска литература и др.) - **индикативна стойност: 2 500 лв.**

- Проект на Школа по изобразително изкуство „Възраждане на традиционни занаяти - Обучение за работа с грънчарско колело” Закупуване на грънчарска пещ - **индикативна стойност: 3 000 лв.**
- Проект: Постоянно действаща „Читалня за възрастни“: абонамент на периодични издания – 30 библиотечни единици - **индикативна стойност: 1 400 лв.**

Дейности по месеци планирани за 2024 г.:

Месец	Дейност, проява
Януари	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 101 години от рождението на писателя и земляка Ивайло Петров – Документален филм. ➤ „Жив е той, жив е...” – презентация и витрина по повод 176 години от рождението на Христо Ботев – поет, публицист и революционер ➤ 146 години от освобождението на Добрич от османско владичество” - презентация ➤ “В света на вълшебните приказки на Николай Райнов” – Час по четене с ученици от СУ „Димитър Талев”, „Да се посмеем с патиланци” с деца от ОУ „Христо Смирненски” ➤ Участие на децата от Школата по изобразително изкуство в международен конкурс за рисунка – Испания; ➤ Съвместна срочна продукция на музикалната щкола– наем зала – 100 лв.
Февруари	<ul style="list-style-type: none"> ➤ „Пътят” – клуб „Млад възрожденец“-презентация и витрина по повод 151 години от обесването на Васил Левски (1873) ➤ „Вино и любов “ – изложба на школата по изобразително изкуство – индикативна стойност – 150 лв. ➤ Час на приказките в библиотеката с деца от ОУ ‘Хр. Смирненски” ➤
Март	<ul style="list-style-type: none"> ➤ „146 години от освобождението на България от турско робство” – изложба на билблиотечни документи ➤ „Мартенички бели и червени” – изложба от изработени мартеници на деца от СУ „Климент Охридски” ➤ Изложба „Мама“ на Школата по изобразително изкуство ➤ „Вера Мутафчиева на 90 години” - витрина
Април	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Седмица на детската книга и изкуства за деца. - „Любимите приказки на Андерсен” <i>Дни на отворени врати</i> ➤ Световен ден на Земята – презентация и изложба ➤ Световен ден на книгата и авторското право; Маратон на

	<p>четенето.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ „Веселите детски стихове на поетесата Лиляна Стефанова” – учебен час в библиотеката с ученици от ОУ „Христо Смирненски” ➤ Среца беседа на фондация „Дивите животни” с ученици от гр. Добрич на тема „Как да помогнем на пострадали диви животни” ➤ Изложба “Великден“ на Школата по изобразително изкуство. ➤ Читалищен Великденски концерт.
Май	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 11 май – Празник на Читалището с участието на деца от всички школи, формации и състави по случай 154 години от основаването на НЧ „Йордан Йовков - 1870 година”; ➤ 11 май - Ден на библиотекаря ➤ Участие на децата от Школата по Изобразително изкуство в Национален конкурс „Рецептите на Баба“ – гр. София; ➤ 24 май – Ден на българската просвета и култура – Професионален празник. Дефилиране в блока на културните дейци. ➤ „Пиши, перо!” - поетична вечер, посветена на Генчо Златев, добруджански творец. ➤ „Върви народе, възродени...” – презентация и изложба, посветена на 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост ➤ 31 май – откриване на детски клуб “Млад възрожденец“-школа за патриотично възпитание под егидата на Общобългарски комитет „Васил Левски“.
Юни	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Честване на 1 юни – Ден на детето. ➤ 105 години от рождението на Богомил Райнов – витрина /19 юни/. ➤ 2 юни – Ден на Христо Ботев и на загиналите за свободата на България – презентация и изложба
Юли	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 76 г. от рождението на поета Йордан Кръчмаров. ➤ Участие на децата от Школата по изобразително изкуство в международен конкурс –Индия ➤ „На гости на село с дакелчето Джерко” – един забавен час с деца, посветен на 90 години от рождението на Станка Пенчева
Август	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Майсторски клас „Акордеон“
Септември	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 6 септември – Ден на Съединението на България – витрина ➤ „105 години от рождението на Николай Хайтов”, писател /15 септември/ - витрина ➤ 22 септември – Ден на независимостта на България - витрина ➤ 25 септември – Ден на Добрич - витрина ➤ „Ликувай, Добрич” – изложба, посветена на 25 септември – Ден на Добрич;

Октомври	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Откриване на нов творчески сезон и нова учебна година; ➤ Месец на дарителството. ➤ 1 октомври – Международен ден на музика; Празник на поезията ➤ Кампания „Прочети нова книга и я дари на библиотеката”
Ноември	<ul style="list-style-type: none"> ➤ „О, будители народни” – презентация и изложба по повод 1 ноември, Ден на народните будители ➤ 144 години от рождението на Йордан Йовков /1880-1937/ – патрон на Читалището – витрина ➤ „Човеколюбец и владетел на духовна красота” – изложба и презентация, посветени на 1 години от рождението на Йордан Йовков
Декември	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Коледни и Новогодишни тържества с участието на всички школи, формации и състави; ➤ Изложба на Школа по изобразително изкуство „Моите любими приказни герои от коледните приказки”

V. Дейности на структурните единици

1. Библиотека:

- Обогатяване на библиотечния фонд чрез покупка и дарителски кампании.
- Библиотечно, библиографско и информационно обслужване на потребителите.
- Съвместна дейност с училища, детски градини и др. по различни проекти и теми от учебни програми.
- Съвместни тематични прояви с читалищните школи и състави.

2. Школи

- Участие в общински, национални и международни прояви, конкурси; изложби; фестивали, във връзка с празници и чествания.
- Обучение и развиване на езиковите и творческите заложби на участниците в школите.
- Школа „Изобразителни изкуства“
- Езикова школа
- Компютърна школа

Организация на работата в горепосочените следва предварително утвърден план.

3. Любителски състави

- Участие в читалищни прояви и в събития на градско, областно национално и международно ниво.

- Участие в национални и международни конкурси.
- Международни турнета
- Детска танцова школа „Хорце“

1. Участия в празничната програма организирана от Община гр.Добрич по случай:

- 3 март
- Великден
- 24 май
- 1 юни
- 25 септември
- Коледа

2. Участия в регионални фестивали:

- Крапец „Подари ми море“
- Текето юли 2024 г.
- Дебрене юни 2024 г.

3. Участие на Празника на преселския фолклор „Наследство от предците“

4. Фестивал на българите преселенци гр Балчик - 2019 г.

5. Коледен концерт на НЧ „И.Йовков- 1870“.

10.11.2023 г.
гр. Добрич

Секретар: П
/Красимир Масурски /

На основание Чл. 36 т. 5 от “Устава“, Общото събрание избира за членове на читалищното настоятелство с мандат три години:

- 1.Иван Иванов;
2. Звезделина Иванова;
3. Драгомил Георгиев;
4. Галин Вълков
5. Петър Петров;
6. Божанка Вуцова;
7. Георги Илиев.

На основание Чл. 36 т. 5 от “Устава“ на Читалището, Общото събрание избира за членове на Проверителната комисия:

1. Наталия Петрова
2. Иванка Желева
- 3. Галин Ненов**

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ – 1870 година”

І. ГЛАВА ПЪРВА: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. Народно читалище „ЙОРДАН ЙОВКОВ – 1870 година” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение с нестопанска цел на жителите от град Добрич.

Чл.2./1/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ – 1870 година”**, което допълнително може да се изписва и на чужд език.

/2/ Всяко писмено изявление от името на читалището трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, данъчен номер и **БУЛСТАТ**.

Чл.3.(1) Читалището е юридическо лице, отделно от Членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Читалището отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на читалището не отговарят за задълженията му. Членовете отговарят за задълженията на читалището само до размера на предвидените в този устав имуществени вноски.

Чл.4. Народно читалище „ЙОРДАН ЙОВКОВ – 1870 година” има за свое седалище и адрес на управление: град Добрич, бул. „25-ти септември” №44.

Чл.5. Читалището е неполитическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.6. Читалището не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

ІІ. ГЛАВА ВТОРА. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл.7. Читалището има за свой предмет на дейност: Да работи за развитието и обогатяването на културния живот на хората от град Добрич, да развива социалната и образователна дейност в Добрич, да запазва и развива обичаите и традициите на българския народ, да буди интерес към знание с оглед на развитието на личността и приобщаването на хората към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата, да бъде средище за духовен живот и материална култура на населението в града и региона, да работи за възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

Чл.8. За постигане на своите цели, посочени в предмета на дейност, читалището извършва следните основни дейности:

т.1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо-и видеотека, както и създаването и поддържането на електронни информационни мрежи.

т.2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

т.3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеотеки, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.

т.4. Събира и разпространява знания за родния край.

т.5. Създава, съхранява и популяризира музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство и др.сбирки.

т.6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

т.7.Извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с подпомагане изпълнението на основните си функции, които не противоречат на Закона за народните читалища и този устав.

Чл.9.Читалището осъществува дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си в областта на културата и културното развитие на хората от град Добрич.

III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл.10. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл.11./1/ Членовете на читалището са: индивидуални, почетни и колективни.

/2/ Индивидуалните Членове на читалището са действителни и спомагателни.

Чл.12. Действителни индивидуални Членове на читалището могат да бъдат всички лица, които са навършили 18 години, които редовно участват в дейността на читалището и редовно заплащат Членския си внос, определен с решение на общото събрание на читалището и имат право да избират и да бъдат избирани.

Чл.13. /1/. (Изм. с Решение на Общо събрание на членовете на читалище „Йордан Йовков -1870“ град Добрич от 23.03.2019г.) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават лично в срок до първи март на текущата година заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигането на неговите цели.

/2/. Кандидатурите се гласуват на заседание на общото събрание с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието. На Члена на читалището се издават съответните документи за Членство.

Чл.14. Приегият за действителен индивидуален Член на читалището плаща Членски внос по ред, определен от Настоятелството.

Чл.15. Български и чужди граждани, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни Членове по решение на общото събрание по предложение на настоятелството или Членовете на Читалището.

Чл.16. На лицата по предходния Член Настоятелството издава специални удостоверения.

Чл.17. Спомагателни индивидуални Членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на Членски внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно с решенията на Общото събрание. Спомагателните индивидуални Членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите за ръководство на читалището, а имат право на съвещателен глас.

Чл.18. Членовете на читалището имат право да:

1. Да участва в дейността на читалището и в работата на Общото събрание;
2. Участвуват в управлението на читалището.
3. Да бъде избран в неговите органи на управление;

4. Да осъществява контрол върху работата на читалището и органите на управление;
5. Да бъде информиран за дейността на читалището;
6. Да се ползва от имуществото на читалището и от резултатите от дейността му.
7. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.
8. Ползват с предимство културно-просветните форми на читалището.

/2/Членове на читалището са длъжни:

1. Да внасят Членския си внос;
2. Да спазва Устава на читалището и да работи за постигане на неговите цели;
3. Да работи за увеличаване на имуществото на читалището и издигане на неговия обществен авторитет.
4. Да участвуват в дейността на читалището.

Чл.19.При условията на чл.11, ал.3 от Закона за народните читалища в читалището могат да Членуват колективни Членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно Членство и се приемат по реда на чл.11, ал.2 от този устав. Юридическо лице представя удостоверение за актуалното си състояние със заявлението за Членство. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Чл.20.Членството в читалището се прекратява:

- 1.С едностранно волеизявление до читалищното настоятелство;
- 2.Със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
- 3.С изключване на члена на читалището;
- 4.С прекратяване на юридическото лице – Член на читалището или на самото читалище;
- 5.При отпадане, поради неплащане на членски внос в продължение на 6 месеца в една календарна година.

Чл.21. Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, когато Членът нарушава грубо устава на читалището и решенията на неговите органи, работи срещу неговите цели и интереси, или му е причинил значителни вреди.

(2)Решението за изключване се взема от Общото събрание на Читалището при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното Членство несъвместимо.

/3/ Изключеният Член може да кандидатствува за ново Членство най-рано една година след датата на изключване.

Чл.21./1/. Отпадането на Членство е налице, когато има системно невнасяне на Членски внос и неучастие в дейността на читалището. Отпадането се констатира от Настоятелството по документи и с надлежно решение, с което се прекратява Членството.

/2/Членството в читалището отпада и след като Членът на читалището не е заплатил Членския си внос в продължение на шест месеца последователно в годината без уважителна причина.

Чл.23.Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на Членството. Упражняването на Членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Чл.24. При прекратяване на Членството в читалището, то не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилият Членството си Член на читалището е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на Членството си.

VI. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 25./1/. Читалището ежегодно приема свой бюджет на общо събрание, предложен от Настоятелството.

/2/. Бюджета се упражнява от Настоятелството, което носи отговорност за неговото изпълнение и го отчита на общо събрание всяка година.

Чл.26. Читалището набира средства за своята дейност от:

- т.1. Членски внос.
- т.2. Културно-просветна и информационна дейност.
- т.3. Субсидия от държавния и общински бюджет.
- т.4. Помощи, завещания, дарения и спонсорство.
- т.5. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
- т.6. Други приходи.

Чл.27. имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.28. Имуществото на читалището се използва за постигане на неговите цели и при спазване на ограниченията на чл.3, ал.4 от Закона за народните читалища. Движимите вещи на читалището могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.29. (Изм. с Решение на Общо събрание на членовете на читалище „Йордан Йовков -1870“ град Добрич от 23.03.2019г.) Всички Членове на читалището са длъжни да заплащат Членски внос. Размерът на членския внос е:

- 5 лв за всяка календарна година- за пенсионери и хора с увреждания
- 100 лв за всяка календарна година – за колективни членове
- 10 лева за всяка календарна година за всички останали членове.

Срокът за внасянето на Членския внос е до 30 – ти март на текущата календарна година.

Чл.30. Читалището в лицето на Настоятелството може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Чл.31.(1) Читалището извършва следната стопанска дейност, свързана с основния му предмет, като конкретните форми за тази дейност се определят от Настоятелството.

(2) Извършената стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Настоятелството на читалището.

Чл.32. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от Членовете на читалището. Решението се взема с мнозинство 2/3 от гласовете на всички Членове на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл.33. Органи на управление на читалището са:

- т.1. Общото събрание на Членовете на читалището:

т.2. Настоятелството.

т.3. Проверителната комисия.

Чл.34. (Изм. с Решение на Общо събрание на членовете на читалище „Йордан Йовков -1870“ град Добрич от 23.03.2019г.) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име. Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събраниято.

Чл.35./1/. Общото събрание заседава редовно, ако на него присъствуват повече от половината от членовете на читалището, имащи право на глас.

/2/ Когато в часа на провеждането на събраниято, няма нужния кворум, то се отлага с един час и след това се провежда на същото място, час и дневен ред. То е редовно ако на него присъстват една трета от имащите право на глас членове при редовно общо събрание и не по-малко от половината при извънредно общо събрание.

/3/ В работата на общото събрание на читалището могат да участват всички негови Членове.

/4/ Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство, освен в случаите, когато закона или този устав изисква друго.

Чл.36. Общото събрание взема решенията относно:

1. Приема, изменя и допълва Устава на читалището;
2. Приема други вътрешни актове;
3. Преобразува и прекратява читалището;
4. Приема и изключва Членове;
5. Избира и освобождава Членовете на Настоятелството Председателя и проверителната комисия;
6. Назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители;
7. Одобрява годишния счетоводен отчет след заверка от експерт-счетоводител;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на читалището, освен в случай на несъстоятелност;
9. Разглежда жалби срещу решения на Настоятелството за прекратяване на Членство;
10. Взема решение за откриване и закриване на клонове на читалището след съгласуване с община Добрич;
11. взема решение за участие в други организации;
12. приема основните насоки и програми за дейността на читалището;
13. приема бюджета на читалището;
14. взема решенията относно дължимостта и размера на Членския внос;
15. Приема отчета за дейността на Настоятелството;
16. отменя решенията на Настоятелството, когато противоречат на закона и Устава на читалището;
17. Освобождава от отговорност Членовете на Настоятелството.

Чл.37. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на Членовете в читалището на читалището най-късно до датата на публикуване или изпращане на покана за свикване на Общо събрание. При поискване те се предоставят на всеки Член безплатно.

(2) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите Членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(3) В списъка по предходната алинея се включват Членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

/4/ Всички Членове имат право на един глас.

Чл.38 Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1.предявяване на искове срещу него;

2.Предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към читалището.

3. Член на читалището няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до него, негов съпруг или роднина по права линия- без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително, както и когато въпросите засягат юридически лица, в които той е управител или може да пречатства или наложи вземането на решения.

Чл.39. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с мнозинство от присъстващите.

(2)За решенията по чл.36, т.1 и т.3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл.40.(1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички Членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Чл.41.(1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общо събрание.

(3) Всеки Член, присъствал на общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл.42./1/ Настоятелството на читалището се състои от 7 човека. Членовете на читалището – юридически лица могат да посочат за Членове на настоятелството лица, които индивидуално не членуват в читалището.

(2) Член на Настоятелството може да бъде и юридическо лице – Член на читалището, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

/3/.Настоятелството само определя реда на своята работа. То заседава най-малко веднъж на три месеца и е законно, ако в заседанието участвуват половината плюс един от Членовете му. То взема решения с мнозинство повече от половината от неговите Членове, освен когато ЗЮЛНЦ изисква друго мнозинство, по всички въпроси, свързани с:

т.1. Непосредственото ръководство на читалищната дейност между общите събрания.

т.2. Цялостната организация на читалищната работа.

т.3. Разкрива допълнителна стопанска дейност по реда на чл.3, ал.3 от Закона за народните читалища и определя реда за осъществяване на ръководството им.

т.4. Изпълнява решенията на Общото събрание.

т.5. Подготвя проект за бюджета, упражнява го и отчита изпълнението му пред Общото събрание.

т.6. Подготвя и внася пред общото събрание отчет за дейността си.

т.7. Одобрява щата на читалището и дава съгласието си за сключване на договори с извънщатни сътрудници на читалището.

т.8. Избира и освобождава секретаря на читалището.

т.9. Осъществява и други правомощия съгласно закона и този устав.

т.10. представлява читалището.

Чл.43. Настоятелството има мандат от три години. Настоятелството представлява сдружението и определя обема на представителна власт на Членовете си.

Чл.44. Председателят на Настоятелството, който е и Председател на Читалището, се избира от Общото събрание измежду членовете на Настоятелството и непосредствено ръководи цялостната дейност на Настоятелството и на Читалището. Той изпълнява решенията на Настоятелството и Общото събрание.

Чл.45. /1/ Председателят представлява читалището и организира дейността на читалището според закона, устава и решенията на органите на читалището.

/3/. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и Председателствува общото събрание.

/4/. Отчита дейността си пред Настоятелството.

/5/ Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

Чл.46. Настоятелството избира Секретар на читалището за срока на своя мандат и определя възнаграждението му. Секретарят на читалището представлява читалището заедно и поотделно с Председателя на читалището. Секретарят организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително и решенията за изпълнението на бюджета, организира текущата основна и допълнителна дейност на читалището, отговаря за работата на щатния и хонорован персонал на читалището.

Чл.47. Проверителната комисия на читалището се избира за срок от три години и се състои от 3 Члена. Тя сама избира председател и определя реда за своята работа.

Чл.48. /1/. Проверителната комисия извършва цялостен контрол върху работата на читалището и Настоятелството, дава оценка за неговата работа и за състоянието на читалището пред Общото събрание.

/2/ Проверителната комисия сама определя правилата за своята работа.

/3/. Председателят на Проверителната комисия участва в работата на Настоятелството без право на глас.

Чл.49. Настоятелството е длъжно периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на читалището при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл.50.(1) Членовете на Настоятелството носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на читалището и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от Членовете на Настоятелството може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл.51. (1) На заседанията на Общото събрание на Настоятелството се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се установяват с подписаните на председателя на съответния орган и на прототколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на читалището и членовете на настоятелството могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Читалището води книга на Членовете си, в която се записват имената и адресите на всички Членове, дата на раждане, както и наименованието, седалището и адреса на управление, ЕИК на Членовете – юридически лица.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.52. Читалището се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;

2. При обявяването му в несъстоятелност;

3. С решение на Окръжния съд по седалището на читалището в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

Чл.53. (1) При прекратяване на читалището се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на читалището.

(2) Ликвидацията се извършва от Настоятелството на читалището. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на читалището, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на читалището.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя при спазване на правилата на ЗНЧ.

(3) Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на читалището до размера на придобитото.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.54. Читалището има свой кръгъл печат с надпис „Народно читалище „ЙОРДАН ЙОВКОВ – 1870 година“, в окръжност, а в средата разтворена книга и надпис: „май 1870 град Добрич“.

Чл.55. Празника на читалището е 11-ти май.

Чл.56. За всички неуредени в този устав отношения се прилага законът за народните читалища и действащите в страната нормативни актове.

Чл.57. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършени по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел и Закона за народните читалища.

Чл.58. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали Членове на Общо събрание на читалището, състояло се на 28.12.2009г. в град Добрич, изменен с Решение на Общото събрание на членовете на читалището, състояло се на 23.03.2019г., в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....
/Божанка Вуцова/